

【重要】取引先サイト利用申込の手続き

取引先サイトをご利用いただくためには、事前のお申込み手続きが必要です。

Google フォームにアクセスして、下記の申込み手続き登録をお願いいたします。

「取引先サイト利用申込書 兼 電磁的方法による交付に係る承諾書 兼 電子契約申込書」

Google フォームには、次の①～③のいずれかの方法でアクセスしてください。

① 当社ホームページ「お知らせ」一覧の

「**取引先サイト利用申込書(Google フォーム)**」よりアクセス

② 左記【URL】よりアクセス ▶ <https://forms.gle/zk3eExLggusJU1z49>

③ 左記【QR コード】よりアクセス ▶



申込み手続きの登録から利用開始までの流れ（初回登録）

① ご登録（Google フォーム）

② 登録いただいた内容の確認メールが返信されます。

③ 当社の登録手続き完了後に「登録依頼メール」が配信されます。

メールに「パスワード設定 URL」を記載しています

「登録依頼メール」は、お申込み登録手続き後、数日以内を目安に配信いたします。

④ 「パスワード設定 URL」より ID・パスワードの登録をして下さい。

⑤ ID・パスワードの登録後に「認証コード」を記載したメールが配信されます。

⑥ 「認証コード」を入力することで、「取引先サイト」にログインができます。

詳しい操作方法について「取引先サイト 操作マニュアル」をダウンロードのうえ
ご確認ください。

お申込み前に、弊社ホームページ右上の「協力業者の皆様へ」より

「**取引先サイト Q&A**」をダウンロードのうえ、内容をご確認ください。

本資料には、取引先サイトに関する問合せや重要事項を記載しております。

弊社ホームページ【URL】 <https://www.nittokoei.co.jp/to-subcontractors/>

取引先サイトの利用の流れ

当社との取引は、原則として以下の流れで行われます。

【一連の流れ】

① 注文書の発行 → ② 注文内容の確認 → ③ 作業・納品
→ ④ 請求【検収依頼】 → ⑤ 当社検収 → ⑥ 支払

① 注文書の発行(当社から発注した時)

当社側で発注処理を行うと、電子署名利用者様宛に通知メール【注文確認依頼】が送信されます。

取引先様はログイン後、メニュー「注文 > 注文一覧」画面から注文書情報を検索してご確認ください。

② 注文内容の確認(注文請書の発行)

取引先様にて「注文確認」画面から注文書の内容(工事内容、数量、金額等)をご確認ください。

内容確認しましたら、**電子署名を行ってください。**(注文請書の発行)

内容に相違がある場合は、電子署名の前に当社工事担当者へご連絡ください。

なお、注文書の内容を確認せずに作業を実施した場合、注文内容と異なる請求はお受けできない場合があります。

また、注文内容に変更がある場合は、当社が発行する変更の注文書または追加発注に基づき処理するものとします。

③ 作業・納品

注文書の内容に基づき、作業または納品を行ってください。

④ 請求【検収依頼】（仕事が終わった時）

作業完了（出来高完了）または納品完了（一部納品完了）後に、取引先サイトにログインし、メニュー「未検収 > 未検収一覧」画面から未検収の注文書情報を検索して請求（検収依頼）を行ってください。

検収依頼は、当社に対する 請求として取り扱います。

注文No.ごとに請求（検収依頼）をお願いいたします。

単価契約に基づく注文および出来高による請求（検収依頼）の場合は、完了エビデンスを添付ください。

※原則として紙の請求書の提出は不要です。

⑤ 当社による検収

登録された請求（検収依頼）について、当社担当者が内容を確認（検収）して請求処理を行い、支払金額が確定します。

当社側で確認（検収）処理が終了すると、電子署名利用者様宛に検収依頼が承認されたことをご知らせする通知メール【検収依頼】が送信されます。

⑥ 支払

請求（検収確定）された金額について、契約条件または注文書の条件に基づき、当社所定の支払日にお支払いいたします。

2026 年 6 月